

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
лицей №1 города Канска

ПАСПОРТ
библиотеки
учреждения общего среднего образования
2022-2023 учебный год

Почтовый адрес ОУ:

663614 Красноярский край, г. Канск, м-н Северный, 29А

E-mail: Kanck-liceum1@yandex.ru, larabond7@mail.ru

Электронный адрес сайта или web-страницы на сайте ОУ:

<http://kanliceum1.ucoz.org/index/biblioteka/0-5>

Телефон: 8 (39161) 3-99-02

Ф.И. О. директора ОУ: Храмцов Андрей Владимирович

Ф.И.О. педагога - библиотекаря с функциями заведующий библиотекой:

Бондарева Лариса Дмитриевна

Штат- 1

Площадь библиотеки (модуль БИЦ) – 64 кв. м.

Площадь читального зала – нет

Площадь книгохранилища под учебники – 6,0 кв.м.

Нормативно-правовая база образовательного учреждения, регламентирующая деятельность библиотеки БИЦ

Федеральные документы, регламентирующие деятельность библиотеки БИЦ

- «Манифест школьных библиотек» ИФЛА/ ЮНЕСКО;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., с изм., внесенными Федеральными законами от 04.06.2014 №145-ФЗ, от 06.04.2015 №68-ФЗ, от 02.05.2015 №122-ФЗ;
- Федеральный закон. «О библиотечном деле» № 78-ФЗ от 29.12.1994 г.;
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» № 124-ФЗ от 24.07.1998 г.;
- «Конвенция о правах ребенка» от 15.09. 1990 г.;
- « Об основных направлениях совершенствования деятельности библиотек учреждений общего образования РФ»: Приказ от 01.03.2004 г. № 2/2;
- «Об информации, информационных технологиях и защите информации» Федеральный Закон РФ от 27.07. 2006 г. № 149-ФЗ;
- Приказ Минкомсвязи России «Об утверждении требований к административным и организационным мерам, техническим и программно-аппаратным средствам защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию» от 16.06.2014 №161
- Приказ Минобрнауки России № 345 от 28.12..2018 г. «Об утверждении Федерального перечня учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;
- «Примерное положение о библиотеке ОУ» письмо Министерства образования Российской Федерации от 23 марта 2004 г. № 14-51-70/13;
- « Об учете библиотечного фонда библиотек образовательных учреждений» приказ Министерства образования РФ № 2488 от 24.08.2000г., приложение № 1 «Инструкция об учете библиотечного фонда»;
- «О порядке возмещения ущерба за утерянный учебник» письмо Гособразования СССР № 115-106 /14 от 3.08.1988г.;
- « О порядке списания учебников» письмо Министерства просвещения РСФСР № 8-547/25 от 29.06.1987г.;
- Письмо Минобрнауки России «Об использовании учебников и учебных пособий» № 08-1211 от 16.05..2018 г.;
- Письмо Рособнадзора «Об использовании учебников» № 05-455 от 11.08..2016 г.;
- «Рекомендации по составлению примерных правил пользования библиотекой общеобразовательного учреждения» письмо Министерства общего и профессионального образования РФ № 06-51- 2 ин/27-06;
- « Об использовании в работе и в составлении штатного расписания «Межотраслевых норм времени на работы, выполняемые в библиотеках» письмо Министерства РФ от 20.07.2000г. № 06-21 ин /25-06;
- Приказ Минздравсоцразвития России от 31.05.2011г. № 448н «О внесении изменения в Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» о дополнении квалификационной характеристикой должности «педагог-библиотекарь»;
- « О создании медиacentров образовательных учреждений» письмо Министерства образования РФ от 04.01.1995г. № 5/11;
- «О ВВЕДЕНИИ В ДЕЙСТВИЕ САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИХ ПРАВИЛ И НОРМАТИВОВ САНПИН» 2.4.2.2821-10 (в ред. Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 N 189);
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 01 апреля 2005 г. № 03-417 «О перечне учебного и компьютерного оборудования для оснащения общеобразовательных учреждений»;
- Письмо Министерства образования и науки РФ "Об использовании учебников в образовательном процессе" № МД-1634/03 от 8 декабря 2011 г.;
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования: утв. Приказом Минобрнауки России от 17.12.2010г.№1897.

Региональные документы, регламентирующие деятельность библиотеки БИЦ

- Закон Красноярского края «О библиотечном деле в Красноярском крае» №14-1344 от 05.06.2001г.

Документы УО администрации г. Канска и локальные документы, регламентирующие деятельность библиотеки БИЦ

- Трудовой договор;
- Должностная инструкция педагога-библиотекаря;
- Положение о библиотеке БИЦ МАОУ лица №1 г. Канска;
- Правила пользования библиотекой БИЦ МАОУ лица №1 г. Канска;

- Положение “Об обменном фонде учебников общеобразовательных учреждений г. Канска» приказа МКУ «УО администрации г. Канска» № 471-0 от 19.10.2017 года;
- Приказ МКУ «УО администрации г. Канска» «О порядке обеспечения учебниками обучающихся общеобразовательных организаций города Канска» № 471-о от 19.10.2017г.;
- Циклограмма деятельности педагогического коллектива МАОУ лицея №1 г. Канска по обеспечению учащихся учебниками и мероприятий по их сохранности на 2020-2021 учебный год;
- Инструкции по технике безопасности.

II. Организационно - аналитические учетные документы

- Паспорт библиотеки БИЦ;
- Программа, план уроков библиотечно-информационной грамотности;
- Планы работы (на месяц, на год), мониторинг деятельности библиотеки БИЦ за прошедший учебный год;
- Отчеты о книгообеспеченности;
- УМК на 2021-2022 учебный год.
- Заказы на учебную литературу.

III. Документы учета и контроля

- Книги суммарного учета;
- Инвентарные книги;
- Картотека учета библиотечного фонда учебников;
- Тетрадь учета книг, принятых от пользователей взамен утерянных;
- Тетрадь учета поступлений в библиотеку БИЦ;
- Тетрадь учета брошюр временного значения;
- Журнал учета выдачи ЦОР, CD;
- Дневник работы библиотеки БИЦ;
- Журнал учета уроков библиотечно-информационной грамотности, проведенных за учебный год;
- Электронный архив справок;
- Накладные на документы, учебники;
- Акты, картотека взаимобмена документами;
- Акты:
 1. о проверке фонда;
 2. о списании и поступлении документов;
- Ведомости выдачи учебников по классам;
- Читательские формуляры.

I. Сведения о кадрах

1.1 Образование, стаж работы, дополнительная деятельность, участие в работе педагогических советов

	Педагог-библиотекарь с функциями заведующей библиотекой ОО			Педагог-библиотекарь ОО		
	2018-19 учеб. год	2019-20 учеб. год	2021-21 учеб. год	2018-19 учеб. год	2019-20 учеб. год	2020-21 учеб. год
1.1.1 Базовое образование (подчеркнуть)	<u>ср.сп.</u>	<u>ср.сп.</u>	<u>ср.сп.</u>			
1.1.2 Стаж библиотечной работы	18	19	20			
1.1.3 Стаж работы в данной библиотеке	15	16	17			
1.1.4 Педагогическая деятельность						
1.1.5 Членство в педагогическом совете ОО	<u>Да</u> нет	<u>Да</u> нет	<u>Да</u> нет	<u>Да</u> нет	<u>Да</u> нет	<u>Да</u> нет
1.1.6 Общественная работа	профорг	профорг	профорг			

1.2 Дата прохождения аттестации 18.04.2016 на соответствие должности, на категорию в 2019-2020 учебном году.

1.3. Какими библиотеками или другими источниками Вы пользуетесь для получения профессиональной информации: ЦБС г. Канска, МКУ «РМЦ г. Канска», профессиональные журналы, семинары, курсы повышения квалификации, Интернет.

1.4. Наличие профессиональных периодических изданий:

- для библиотеки ОУ (название) «Школьная библиотека», «Библиотека в школе» (1 сентября),

Профессиональная библиотека школьного библиотекаря. Сер. 1 и 2.

- в личное пользование (название) Справочник библиотекаря

1.5. Курсы повышения квалификации, в том числе дистанционные:

2017-2018 учебный год		2018-2019 учебный год		2019-2020 учебный год	
Дата	Тема, место прохождения курсов, кол-во часов	Дата	Тема, место прохождения курсов, кол-во часов	Дата	Тема, место прохождения курсов, кол-во часов
		19.02.18.	Дистанционные курсы: «Поиск, отбор и структурирование информации как профессиональная компетенция педагога» (40 часов)		

1.6. Участие педагога-библиотекаря в грантах, фестивалях, конференциях, конкурсах, смотрах и т. п.

2017-2018 учебный год		2018-2019 учебный год		2019-2020 учебный год	
Дата	Тема, уровень мероприятия, занятое место	Дата	Тема, уровень мероприятия, занятое место	Дата	Тема, уровень мероприятия, занятое место
21.09.17.	Смотр библиотек общеобразовательных учреждений г. Канска	27.02.20.	Школьный конкурс «Живая классика».	20.02.21.	Школьный конкурс «Живая классика».
20.02.18.	Школьный конкурс «Живая классика».				
15.03.18.	Муниципальный этап конкурса «Живая классика» 2 место	13.03.20.	Муниципальный этап конкурса «Живая классика» 2 место	13.03.21.	Муниципальный этап конкурса «Живая классика» 3 место и благодарственное письмо

1.7. Участие обучающихся ОО под руководством педагога-библиотекаря в мероприятиях различного уровня

2017-2018 учебный год		2018-2019 учебный год		2019-2020 учебный год	
Дата	Тема, уровень мероприятия, занятое место	Дата	Тема, уровень мероприятия, занятое место	Дата	Тема, уровень мероприятия, занятое место
20.02.18.	Школьный конкурс «Живая классика».	27.02.20.	Школьный конкурс «Живая классика».	20.02.21.	Школьный конкурс «Живая классика».
15.03.18.	Муниципальный этап конкурса «Живая классика» 2 место	13.03.20.	Муниципальный этап конкурса «Живая классика» 2 место	13.03.21.	Муниципальный этап конкурса «Живая классика» 6 место и благодарственное письмо

II. Материально - техническая база библиотеки РИЦ

2.1 Библиотечное оборудование, техническое оснащение

Оборудование, техническое оснащение	2018-2019 учебный год (количество)	2019-2020 учебный год (количество)	2020-2021 учебный год (количество)
Стеллажи полочные	15	15	15
Выставочные стеллажи	4	4	4
Столы	17	17	17
АРМ педагога-библиотекаря	1	1	1
Стулья	30	30	30
Телевизор	1	1	1
Дивиди - плеер	1	1	1
Аудио магнитофон	1	1	1
Компьютер с выходом в Internet	4	4	2
Ноутбук	4	4	1
Другое			

2.1.1. . Ваши предложения и пожелания по улучшению интерьера библиотеки: Поставить пластиковые окна, купить маленький пылесос.

2.1.2.Рациональное распределение библиотечных зон в библиотеке (указать какие зоны имеются в библиотеке):

- абонемент
- читального зала
- книжного фонда

2.2. Источники финансирования библиотеки: (подчеркнуть) средства краевого бюджета, ОУ, благотворительные пожертвования родителей обучающихся.

2.3 Сведения об основном фонде библиотеки РИЦ

Учебный год	Книжный фонд Всего (без учебников), экз.	Общественно-политическая литерат., история, ОРКСЭ, ОБЖ	Естественно-научная лит.	Техника, технология, транспорти, сельское хоз.	Искусство, спорт	Детская литература (1-4 классы)	Художественная литература	Методическая литература	Прочая	В том числе		
										ЦОРы	Аудио	Прочие цифровые продукты- CD,DVD
2018-2019	6856	954	429	31	39	156	4204	820	223	430	-	427
2019-2020	6894	960	442	31	39	159	4208	832	223	430	-	428
2020-2021	6934	975	442	31	39	159	4228	840	220	430	-	428

2.4 Фонд учебников. Книгообеспеченность обучающихся

Все уровни обучения								
Учебный год	Всего учебников, фондируемых в библиотеке ОО (экз)	Всего учебников, поступивших за учебный год (экз)	Учебники, поступившие централизованно через УО (экз.)	Учебники, приобретенные за счет 310 статьи сметы ОО	Учебники, фондируемые за счет внебюджетных средств	Обеспеченность обучающихся учебниками (%)	Количество учебников, поступившее в ОО из обменного фонда	Обеспеченность обучающихся учебниками с учетом обменного фонда (%)
2018-2019	15665	2565		2565		100%	0	100%
2019-2020	18121	2549		2549		100%	0	100%
2020-2021	20533	2594		2594		100%	0	100%

2.4.1. Наличие информационно-методического стенда по книгообеспечению обучающихся (название) «Новости библиотеки»

2.4.2. Участие библиотеки в акциях, смотрах, конкурсах и других мероприятиях по книгообеспеченности учащихся, сохранности книг-учебников (указать название и обозначить уровень: ОО, город, край, РФ)

2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год	2020-2021 учебный год
Рейды по проверке учебников проводим 1 раз в год. Лучшие классы отмечаем благодарственными письмами, а лучших классных библиотекарей награждаем грамотами. Библиотекари класса ведут тетрадь проверки учебников. Один раз в четверть классные библиотекари проводят смотр учебников в своем классе. О результатах рассказывают на совещании совета библиотекарей. В классах висят памятки о бережном отношении к книгам, учебникам.	Рейды по проверке учебников проводим 1 раз в год, в октябре. Лучшие классы отмечаем благодарственными письмами, а лучших классных библиотекарей награждаем грамотами. В классах висят памятки о бережном отношении к книгам, учебникам. Библиотекари класса ведут тетрадь проверки учебников. Один раз в четверть классные библиотекари проводят смотр учебников в своем классе. О результатах рассказывают на совещании совета библиотекарей.	Рейды по проверке учебников проводим 2 раз в год, в октябре и апреле. Лучшие классы отмечаем благодарственными письмами, а лучших классных библиотекарей награждаем грамотами. В классах висят памятки о бережном отношении к книгам, учебникам. Библиотекари класса ведут тетрадь проверки учебников. Один раз в четверть классные библиотекари проводят смотр учебников в своем классе. О результатах рассказывают на совещании совета библиотекарей.

2.4.3. Ф.И.О. родителей, внесших значительный вклад в развитие библиотеки ОО, в том числе в книгообеспеченность обучающихся учебниками

2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год	2020-2021 учебный год
Семья Рейм Миши, 4А класса. Рейм Елена Владимировна и Рейм Андрей Александрович.	Семья Белгородцевых Светлана Михайловна Олег Станиславович.	Семья Рейм Миши, 6А класса. Рейм Елена Владимировна и Рейм Андрей Александрович.

2.5 Периодические издания

Источник финансирования	1-е полугодие 2018 года		1-е полугодие 2019 года		1-е полугодие 2020 года	
	к-во (к/т)	сумма	к-во (к/т)	сумма	к-во (к/т)	сумма
Средства краевого бюджета	5	12679,81	3	5903,74	6	27402,45
	2-е полугодие 2018 года		2-е полугодие 2019 года		2-е полугодие 2020 года	
	к-во (к/т)	сумма	к-во (к/т)	сумма	к-во (к/т)	сумма
	3	4896,79	6	24662,46	14	36664,27

III. Эффективность использования ресурса библиотеки РИЦ и его популяризация

3.1 Выдача изданий, фондируемых в библиотеке РИЦ

Учебный год	Выдано всего	В том числе выдача по отраслям знаний							Из них выдано							
		Общественно-политическая лит.	Естественно-научная лит.	Техника, технология, с\х	Искусство, спорт	Детская лит.	Художественная лит.	Методическая лит.	Прочая	Электронные продукты	Краеведение	Периодические издания	К юбилейным датам	Экология	Профильное обучение	Учебники
2018-2019	30236	9392	6035	2711	2273	4986	4268	283	288	222	143	5186	83	108	2886	19536
2019-2020	31210	8924	6445	2979	2424	4839	4960	338	301	362	148	5202	75	167	2840	19966
2020-2021	26275	8860	6069	2558	2293	2913	3074	261	247	338	118	3104	53	110	1733	19088

3.2 Использование ресурса научной библиотеки СФУ

Количество пользователей	Количество посещений	Количество использованных документов
304	323	286

3.3 Использование ресурса Интернет

Количество пользователей	Количество посещений	Количество использованных документов
505	520	459

3.4 Реклама книжных фондов библиотеки и Интернет ресурса

3.4.1. Стационарные и виртуальные выставки

	2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год	2020- 2021 учебный год
Количество	12	12	12
Наименования	«Детская энциклопедия», «Мой любимый край», «Основы светской этики», «Путешествие по Красноярскому краю», «Хочу все знать», «В гостях у сказки», «Пресс-коктейль», «С любовью к природе», «Край, милый сердцу и	«Детская энциклопедия», «Мой любимый край», «Основы светской этики», «Путешествие по Красноярскому краю», «Хочу все знать», «В гостях у сказки», «Пресс-коктейль», «С любовью к природе», «Край, милый сердцу и	««Мир профессий», Детская энциклопедия», «Мой любимый край», «Основы светской этики», «Путешествие по Красноярскому краю», «Хочу все знать», «В гостях у сказки», «Пресс-коктейль», «С любовью к природе», «Край, милый сердцу и душе», «Школа для

	душе», «Школа для учителя», «За страницами учебника», «Шедевры исторической прозы», «Мир профессий»	душе», «Школа для учителя», «За страницами учебника», «Шедевры исторической прозы», «Мир профессий»	учителя», «За страницами учебника», «Шедевры исторической прозы».
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------

3.4.2. Тематические полки

	2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год	2019- 2021 учебный год
Количество	10	10	10
Наименования	«В помощь классному руководителю», «Основы светской этики», «Новинки», «Фантастика», «Приключения», «Периодика», «Великая Отечественная война», «Хрестоматия школьника», «Методическая литература», «Информация для родителей»	«В помощь классному руководителю», «Основы светской этики», «Новинки», «Фантастика», «Приключения», «Периодика», «Великая Отечественная война», «Хрестоматия школьника», «Методическая литература», «Информация для родителей»	«В помощь классному руководителю», «Основы светской этики», «Новинки», «Фантастика», «Приключения», «Периодика», «Великая Отечественная война», «Хрестоматия школьника», «Методическая литература», «Информация для родителей»

3.4.3. Наглядная популяризация ресурсов библиотеки и Интернета

Наименования	2018-2019 учебный год		2019-2020 учебный год		2020- 2021 учебный год	
	к-во	название	к-во	название	к-во	название
Плакат	2	«Правила пользования библиотекой», «Относись к книге бережно», «Инструкция по технике безопасности при работе с компьютером».	2	«Правила пользования библиотекой», «Относись к книге бережно», «Инструкция по технике безопасности при работе с компьютером»	2	«Правила пользования библиотекой», «Относись к книге бережно», «Инструкция по технике безопасности при работе с компьютером»
Буклет						
Другое						

3.5 Контрольные статистические показатели эффективности библиотечной деятельности

Учебный год	Книгообеспеченность	Обрацаемость книжного фонда	Читаемость	Посещаемость	Количество посещений за учебный год	Привлечение к систематическому чтению пользователей б-ки (%)
2018-2019 учебный год	8,2	4,4	38,2	16,9	14129	75%
2019-2020 учебный год	8,4	4,5	38,0	19,3	15906	75%
2020-2021 учебный год	8,9	3,7	34,0	17,0	13172	63%

3.6 Справочно-библиографическое, информационное обслуживание

3.6.1. Выполнено библиографических справок

2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год	2020- 2021 учебный год
197	180	168

3.6.2. Количество занятий информационно-библиографической грамотности

Учебный год	Всего		Педагог-библиотекарь ОО		Учитель		Филиал ЦБС	
	план	проведено	план	проведено	план	проведено	план	проведено
2018-2019 учебный год	31	31	12	12	3	3	16	16
2019-2020 учебный год	30	30	12	12	3	3	15	15
2020-2021 учебный год	30	30	12	12	3	3	15	15

3.6.3. Выполнение программы, плана занятий информационно-библиографической грамотности (%)

2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год	2020- 2021 учебный год
100%	100%	100%

3.6.4. Классы-комплекты всего в ОО и количество классов, в которых проведены по программе (плану)

занятия информационно-библиографической грамотности

Уч. год	Классы-комплекты	1кл	2кл	3кл	4кл	5кл	6кл	7кл	8кл	9кл	10кл	11кл	всего
2018-2019	всего	3	3	3	3	3	2	3	3	3	2	3	31
	охвачено	3	3	3	3	3	2	3	3	3	2	3	31
2019-2020	всего	3	3	3	3	3	3	2	3	3	2	2	30
	охвачено	3	3	3	3	3	3	2	3	3	2	2	30
2020-2021	всего	3	3	3	3	3	3	3	2	3	2	2	30
	охвачено	3	3	3	3	3	3	3	2	3	2	2	30

3.6.5. Справочно-библиографический аппарат библиотеки, информационно-образовательная деятельность

Каталоги (названия) алфавитный, систематический, электронный «Mark SQL»

Картотеки (названия) краеведческая, систематическая картотека статей, цитат и высказываний, методическая, персоналий, сценариев.

Рекомендательные списки литературы (названия): Информационный бюллетень «Компетентность учителя», «Что такое интерактивная доска?», «Список методической литературы».

Реклама СБА (форма, тема) Папка: «Что такое каталог?»

Базы данных о фондах библиотеки, о читателях, заложенные в ПК (названия БД, количество): Автоматизированная краевая программа «Учебник», программа «Периодические издания», ЦОРы.

Количество созданных электронных тематических папок в библиотеке БИЦ со ссылками на образовательный ресурс

2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год	2020- 2021 учебный год
5	5	5

Пополнение автоматизированной программы для школьных библиотек «Mark SQL», % её заполнения (от числа имеющегося в библиотеке ресурса)

2017-2018 учебный год			2018-2019 учебный год			2019- 2020 учебный год		
Учебники	Литература	Периодика	Учебники	Литература	Периодика	Учебники	Литература	Периодика
100	60	100	100	70	100	100	80	100

Создание электронной библиотеки

2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год	2020- 2021 учебный год
да	да	да

Дни информации (количество)

2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год	2020- 2021 учебный год
9	9	9

Информирование пользователей о ресурсах библиотеки через социальные сети, Интернет и др.

2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год	2020- 2021 учебный год

Другие массовые формы информирования пользователей библиотеки БИЦ (форма, количество мероприятий): обзоры новинок, материалов, расположенных на выставках, тематических полках.

2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год	2020- 2021 учебный год
8	9	7

Статьи в СМИ о деятельности и о ресурсе библиотеки (название издания и к-во статей), на сайт библиотеки или ОО (количество)

2018-2019 учебный год			2019-2020 учебный год			2020- 2021 учебный год		
Уровень	СМИ	Сайт	СМИ	Сайт	СМИ	Сайт	СМИ	Сайт
ОО	-	5	-	5	-		-	5
Муниципальный								
Региональный								
РФ								

IV. Деятельность библиотеки по развитию читательской активности

4.1 Пользователи библиотеки

Учебный год	Обучающиеся		Читателей всего	Читатели 1-9 классов	В том числе читатели				Руководители чтения	Прочие
	1-11 классы	1-9 классы			1-4 классы	5-6 классы	7-9 классы	10-11 классы		
2018-2019	791	673	836	673	321	137	215	118	45	-
2019-2020	785	678	821	678	310	161	207	107	36	-
2020-2021	774	660	803	660	318	149	193	114	29	-

4.1.1 Актив библиотеки (количество человек)

2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год	2020- 2021 учебный год
12	12	10

Руководитель:

4.1.2 Клуб «Формула успех» (количество человек)

2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год	2020- 2021 учебный год
15	12	8

Руководитель:

4.1.3 Объединение пресс информаторов в ОО:

4.2 Массовая работа с пользователями

4.2.1 Количество библиотечных массовых мероприятий, проведенных в течение учебного года

2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год	2020- 2021 учебный год
45	42	33

Наименования: День знаний «Ура! В школу нам с тобой пора», «Скажи жизни «Да» - час здоровья, «Основной закон государства: права, гарантии, обязанности» - правовой час, час знакомства «Серпантин профессий», «Любите, цените и охраняйте» - заповедный год, научная экскурсия по родному краю «Наша улица – наш герой», интерактивная игра «Дружба начинается с улыбки», литературно – музыкальный вечер «Смешное кино – это серьезно», салон общения «Возраст тревог и ошибок», конкурсная программа «Тяжело в учении, легко в походе», час истории «Юные герои», занимательный час «Экологический колокол», игра – путешествие «Хорошие манеры на веселых примерах», вернисаж «Жизнь замечательных полотен», час

размышления «Стиль жизни – здоровье», информационный час «Библиотечный пикник», научная экскурсия по родному краю «Наша улица – наш герой», интеллектуальный марафон «Самая школьная викторина», познавательный час «Любить Отечество как Минин и Пожарский», информационный час «Раскрывая тайны экономики», исторический экскурс «Что такое этикет», игровая программа «Забавное, веселое, смешное», турнир книголюбцев «Книжная карусель», фронтовые подвиги наших земляков, видео – панорама «В Сибири не было войны, но мы огнем её опалены», салон общения «Возраст тревог и ошибок», игра – путешествие «Фразеологическая письменность», интерактивная игра «Уральское чудо» по сказкам Бажова, игра «Угадай мелодию», юридический компас «Владеешь информацией – владеешь ситуацией», исторический калейдоскоп «Полководцы Великой Отечественной войны», час Отечества «Как могут эти дни забыться», брейн – ринг.

4.2.2 Малые формы популяризации литературы (количество)

2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год	2020- 2021 учебный год
135	138	109

Наименования: Индивидуальная работа по систематизации чтения учащихся, обзор литературы у книжных выставок и тематических полках, индивидуальная работа с педагогами о новых поступлениях в библиотеку методической литературы, дисков, учебников.

4.2.3 Внедрение инновационных технологий

2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год	2020- 2021 учебный год
-	-	-

4.2.4 Планы и реализация перевода библиотеки ОО в новое структурное подразделение – библиотеку - медиатеку, БИЦ, РИЦ, другое (указать в таблице)

Тип библиотеки	2018-2019 учебный год		2019-2020 учебный год		2020- 2021 учебный год	
	план	фактически	план	фактически	план	фактически
БИЦ		Да		Да		Да
РИЦ						
медиатека						

4.3 Индивидуальная работа с пользователями

4.3.1 Тематическая направленность индивидуального изучения пользователей библиотеки и количество пользователей привлеченных к процессу мониторинга читательских компетенций

Виды индивидуального анализа	2018-2019 учебный год		2019-2020 учебный год		2020- 2021 учебный год	
	Тема	Кол-во	Тема	Кол-во	Тема	Кол-во
Тестирование		-		-		-
Анкеты		2		-		-
Анализы читательских формуляров		8		8		10
Индивидуальные читательские маршруты		2		2		2
Анализ карт читательских интересов		-		-		-
Другое		-		-		-

4.3.2 Работа с обучающимися, попавшими в трудную жизненную ситуацию

Виды деятельности	2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год	2020- 2021 учебный год
Заполнение тетради или картотеки (подчеркнуть)	Да, нет	Да, нет	Да, нет
Проставление цветных индикаторов (подчеркнуть)	Да, нет	Да, нет	Да, нет
Заполнение индивидуальных записей в читательском формуляре (подчеркнуть)	Да, нет	Да, нет	Да, нет
Количество обучающихся, привлеченных к участию в			

библиотечных мероприятиях			
Другое	-	-	-

4.3.3 Организация библиотечной деятельности с обучающимися, мотивированными на отличное обучение (одаренными, талантливыми)

Результаты деятельности	2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год	2020- 2021 учебный год
Количество мотивированных на обучение обучающихся, вовлечённых в организацию и проведение библиотечных мероприятий	12	15	12
Количество победителей на библиотечных мероприятиях (указать уровень)			
Участие библиотеки в предметных олимпиадах	-	-	-
Пополнение «Книги Почета», стенда, сайта или web-страницы библиотеки о лучших читателях	Да	Да	Да
Выделение их в группу (обозначение формуляров цветными индикаторами)	Да	Да	Да
Другое			

4.3.4 Организация библиотечной деятельности с обучающимися, имеющими ограниченные возможности здоровья

Типы и виды деятельности	Названия
Мероприятия	
Книжные выставки, тематические полки, другие наглядные формы	
Выделение их в группу (обозначение формуляров цветными индикаторами)	да
Мониторинг чтения детей с ОВЗ (количество)	
Другое	

V. Взаимодействие с другими библиотеками и организациями

2018-2019 учебный год	Библиотеки	Библиотека МКУ «РМЦ г. Канска», ЦБС г. Канска, ЦДБ, филиал № 11
	Организации	ООО «Сибкнига», «Мила В», Учснаб, по обеспечению учебной литературой учителей и учащихся
2019-2020 учебный год	Библиотеки	Библиотека МКУ «РМЦ г. Канска», ЦБС г. Канска, ЦДБ, филиал № 11.
	Организации	ООО «Сибкнига», «Мила В», Учснаб, по обеспечению учебной литературой учителей и учащихся
2020-2021 учебный год	Библиотеки	Библиотека МКУ «РМЦ г. Канска», ЦБС г. Канска, ЦДБ, филиал № 11.
	Организации	ООО «Сибкнига», «Мила В», Учснаб, по обеспечению учебной литературой учителей и учащихся

VI. Хозяйственная деятельность по благоустройству:

- озеленение библиотеки;
- ежегодно косметический (капитальный) ремонт в помещении библиотеки, в хранилище под учебники;

Директор MAOY лицея №1 г. Канска _____/Храмцов А.В. /

Педагог-библиотекарь _____/Бондарева Л.Д./

30 мая 2021 г.