

ПРИНЯТО  
на заседании Педагогического совета  
Протокол № 1 от 29.08.2014

УТВЕРЖДЕНО  
И.о. директора МАОУ лицея № 1  
С.А. Беляева  
Приказ № 059 от 29.08.2014 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о документах, подтверждающих обучение в организации, если форма документа не установлена законом

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основании закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 №273-ФЗ.
- 1.2. Обучающиеся - это лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.

### 2. Выдача документов, подтверждающих обучение

- 2.1. Обучающимся выдаются следующие документы, подтверждающие обучение в МАОУ лицее №1 г. Канска (далее - лицее):
  - 2.1.1. Справка об обучении в лицее, реализующей основные образовательные программы основного общего и (или) среднего общего образования не прошедшим итоговой аттестации или получившим неудовлетворительные результаты содержит следующие данные:
    - фамилию, имя, отчество обучающегося, дату рождения, в какой школе обучался, наименование учебных предметов, годовые и итоговые отметки, баллы по результатам итоговой аттестации. (Приложение 1)
  - 2.1.2. Справка о результатах государственной (итоговой) аттестации содержит следующие данные:
    - фамилию, имя, отчество обучающегося, дату рождения, в какой школе обучался, наименование учебных предметов, по которым проходил итоговую аттестацию, годовую отметку, результаты аттестации, итоговые результаты. (Приложение 2)
  - 2.1.3. Справка об обучении в лицее, выдаваемая для предъявления в УПФР, содержит следующие данные:
    - фамилию, имя, отчество обучающегося, в каком классе обучается, в какой школе обучается, дата зачисления; предполагаемая дата окончания учебы. (Приложение 3)
  - 2.1.4. Справка об обучении в лицее, выдаваемая для осуществления льготного проезда, содержит следующие данные:
    - фамилию, имя, отчество обучающегося, в каком классе обучается, в какой школе обучается, фотографию учащегося. (Приложение 4)
  - 2.1.5. Справка-подтверждения о зачислении в лицей после предоставления необходимой документации, выдаваемая для предъявления в образовательное учреждение, из которого переводится обучающийся, содержит следующие данные:
    - фамилию, имя, отчество обучающегося, дату рождения, приказ о зачислении, в какую школу будет зачислен, в какой класс будет зачислен учащийся. (Приложение 5)

2.1.6. Справка об обучении в лицее, выдаваемая для предъявления на работу родителям (законным представителям), для предъявления в суд, органы опеки, МВД, вышестоящие органы образования и др., содержит следующие данные:

- фамилию, имя, отчество обучающегося, дату рождения, в каком классе обучается, в какой школе обучается. (Приложение 6)

2.1.7. Справка об окончании лицея и получении аттестата с оценками содержит следующие данные:

- фамилию, имя, отчество обучающегося, дату рождения, дату окончания школы, номер аттестата, наименования предметов, оценки. (Приложение 7)

2.1.8. Справка для предъявления в военный комиссариат содержит следующие данные:

- фамилию, имя, отчество обучающегося, дату рождения, приказ о зачислении в образовательное учреждение, дату зачисления, в каком классе обучается, в какой школе обучается (с указанием данных о государственной аккредитации), форму обучения, предполагаемый год окончания обучения. (Приложение 8)

2.1.9. Иные документы, подтверждающие обучение в лицее, выдаваемые в случаях, предусмотренных законодательством Российской.

2.2. Документы, подтверждающие обучение в лицее выдаются обучающимся, родителям (законным представителям) по устному требованию в течение трех календарных дней с момента требования.

2.3. Выдача справок, предусмотренных в п.п. 2.1.5., 2.1.7., 2.1.8., фиксируется в журнале «Регистрации исходящей документации».

### **3. Ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение**

Ответственный за выдачу документов, предусмотренных п.п. 2.1.3., 2.1.4., 2.1.5., 2.1.6., 2.1.7., 2.1.8. настоящего положения – специалист по кадрам лицея.

3.1. Ответственные за выдачу документов, предусмотренных п.п. 2.1.1., 2.1.2. настоящего положения - заместитель директора по учебно-воспитательной работе и специалист по кадрам лицея.

3.2. Лица, осуществляющие выдачу документов несут ответственность за предоставление недостоверных данных.

## Справка

**об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные  
общеобразовательные программы основного общего и (или)  
среднего общего образования**

Данная справка выдана \_\_\_\_\_  
(фамилия,  
\_\_\_\_\_  
имя, отчество - при наличии)

дата рождения « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. в том, что он (а) обучался (обучалась)  
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении  
(полное наименование образовательного учреждения)

лицее №1 г. Канска Красноярского края  
(и его место нахождения)

в \_\_\_\_\_ учебном году в \_\_\_\_\_ классе и получил(а) по учебным предметам  
следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ЕГЭ
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Директор лицея \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Дата выдачи « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

регистрационный № \_\_\_\_\_

М.П.

**СПРАВКА о результатах государственной (итоговой) аттестации**

Данная справка выдана \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

дата рождения « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. в том, что он (а) обучался (обучалась)  
в муниципальном общеобразовательном учреждении лицее №1 г. Канска  
(полное наименование образовательного учреждения)

Красноярского края  
и его местонахождение)

и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Результаты государственной (итоговой) аттестации		Итоговая отметка
			Количество баллов	Отметка	
1.	Математика				
2.	Русский язык				
3.					
4.					

Директор лицея \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Дата выдачи « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

регистрационный № \_\_\_\_\_

М.П.

СПРАВКА

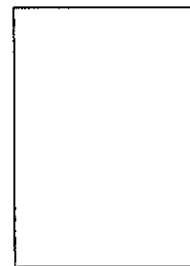
<p>ШТАМП лица</p>	<p>Дана _____ года рождения в том, что  ученику(це) _____ года рождения в том, что  он(она) действительно обучается в 20__-20__ учебном году  _____ классе МАОУ лицея №1 г. Канска с _____ г.</p> <p>Предполагаемая дата окончания учебы _____ г.</p> <p>Справка дана для предъявления в УПФР.</p> <p>Директор лицея _____</p>
-----------------------	--

М.П.

ШТАМП  
лицея

СПРАВКА

Дана \_\_\_\_\_  
ученику(це) \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ года  
рождения в том, что он (она) действительно обучается  
в МАОУ лицее №1 г. Канска в 20\_\_-20\_\_ учебном  
году.



М.П.

Директор лицея \_\_\_\_\_

ШТАМП  
лицея

СПРАВКА-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Дана \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ года рождения в том, что он(она) принят(а) и  
зачислен(а) в \_\_\_\_\_ класс МАОУ лицей №1 г. Канска.

Приказ о зачислении № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Директор лицея \_\_\_\_\_

ПІТАМП

лицея

СПРАВКА

Дана \_\_\_\_\_  
ученику(це) \_\_\_\_\_ года рождения в том, что  
он(она) действительно обучается в 20\_\_-20\_\_ учебном  
году в \_\_\_\_\_ классе МАОУ лицея №1 г. Канска.

М.П.

Директор лицея \_\_\_\_\_



ШТАМП  
лицея

СПРАВКА

Дана \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ года рождения в том, что он(а) действительно  
окончил(а) в \_\_\_\_\_ учебном году \_\_\_\_\_ классов  
МАОУ лицея №1 г. Канска и получил(а) аттестат о среднем  
образовании за номером \_\_\_\_\_ со следующими  
оценками:

Предмет	Оценка

Директор лицея \_\_\_\_\_

М.П.

ШТАМП  
лица

СПРАВКА

Выдана гражданину \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ года рождения в том, что он в \_\_\_\_\_ г. поступил согласно приказу о зачислении № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. в образовательное учреждение среднего (полного) общего образования - **муниципальное автономное общеобразовательное учреждение лицей №1 г. Канска Красноярского края,** имеющее государственную аккредитацию \_\_\_\_\_

указываются номер и дата выдачи

\_\_\_\_\_ свидетельства о государственной аккредитации, срок действия

\_\_\_\_\_ наименование органа, выдавшего свидетельство

и в настоящее время обучается в \_\_\_\_\_ классе по очной форме обучения.

Год окончания обучения в образовательном учреждении – 20 \_\_\_\_ г.

Справка дана для предъявления в военный комиссариат \_\_\_\_\_

наименование военного комиссариата

Директор лица  
М.П.